

## Laskutusosoitteemme on muuttunut

Hyvä yhteistyökumppani,

Olemme siirtyneet ostolaskujen sähköiseen käsittelyyn ja verkkolaskujen vastaanottoon tehostaksemme toimintaamme, joten toivomme teidän lähettävän **06.03.2020** alkaen laskunne verkkolaskuina.

### Verkkolaskutusta varten seuraavat tiedot:

Verkkolaskuosoitteemme: 003701328980  
Verkkolaskuoperattori: Maventa  
Välittäjä tunnus: 0037 2129 1126  
Välittäjä tunnus pankkiverkosta lähetettäessä: DABAFIHH

Kun olette lähettämässä meille ensimmäistä verkkolaskuamme, ilmoittakaa siitä ystävällisesti Katri Kynnös-Rajamäki, mieluiten sähköpostitse [katri.kynnos@kynnos.fi](mailto:katri.kynnos@kynnos.fi)

Tilatessamme ilmoitamme teille työmaanumeron, joka tulisi olla laskussa ostajan viitteenä, Finvoice-standardin mukaisessa kentässä OrderIdentifier. Laskutusohjelmassanne kentän nimi voi olla esim. Tilausnumero, Viitteenne tai Merkki. Kyseisessä kentässä ei saa olla työmaanumeron lisäksi muuta tietoa. Huomioitthän, että jokaisen työmaan lasku tulee lähettää omana laskunaan.

### Paperilaskut <sup>1)</sup> pyydämme lähettämään osoitteeseen:

Rakennustoimisto Pekka Kynnös Oy  
01328980 (sarjanumero))  
PL 100  
80020 Kollektor Scan

### PDF-laskut <sup>2)</sup> voidaan lähettää sähköpostilla osoitteeseen:

[invoice-01328980@kollektor.fi](mailto:invoice-01328980@kollektor.fi)

Yhteistyöterveisin



**KYNNÖS** Rakennustoimisto Pekka Kynnös Oy

<sup>1)</sup> **Paperilaskut:** Sarjanumeron tulee olla mukana jokaisen laskun osoitekentässä, ei vain kuoressa. Tekstin väri tulee olla musta. Älä käytä niittejä. Lähetä skannaukseen vain laskuja liitteineen, ei muuta postia.

<sup>2)</sup> **PDF-laskut:** Laskut lähetetään sähköpostin liitetiedostoina. Yksi lasku per tiedosto, joka sisältää yhden laskun kaikki sivut. Monta laskua voidaan lähettää yhdessä sähköpostiviestissä. Kaikilla tiedostoilla tulee olla oma nimi. Yksi sähköposti voi maksimissaan olla 10Mb. PDF-tiedostojen tulee olla aitoja PDF-dokumentteja versio 1.3 tai uudempi. PDF-tiedostot eivät saa olla lukittuja tai salasanalla suojattuja. Dokumentin ulkomitta voi olla maksimissaan 210 x 297 mm. Liitteen nimi ei saa sisältää kuin tavallisia kirjoitusmerkkejä, a-z, A-Z, 0-9.